

Protokół nr 1/2018/2019 z posiedzenia Rady Rodziców z dnia 12.09.2018r.

Porządek posiedzenia:

1. Powitanie zebranych przedstawicieli wszystkich klas.
2. Wybór protokolanta.
3. Zapoznanie z Regulaminem Rady Rodziców SP 37.
4. Zapoznanie z saldem bankowym Rady Rodziców.
5. Wybór Przewodniczącego i Prezydium Rady Rodziców.
6. Ustalenie harmonogramu działań dotyczących uchwalenia Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.
7. Zapoznanie Rodziców z Planem Pracy Szkoły na rok szkolny 2018/2019.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wysokości wpłat na Radę Rodziców.
9. Podjęcie uchwały w sprawie obsługi księgowo-finansowej Rady Rodziców.
10. Sprawy różne.

Ad/1

- Otwarcie posiedzenia Rady Rodziców przez Dyrektora Szkoły i powitanie zebranych przedstawicieli klas.
- Sprawdzenie obecności – obecnych 19 członków Rady Rodziców.
- Zapoznanie uczestników Rady Rodziców przez Pana Dyrektora z porządkiem obrad.

Porządek obrad przez rodziców został przyjęty jednogłośnie.

Ad/2

Do sporządzenia protokołu z posiedzenia Rady Rodziców z dnia 12.09.2018r. zgłosiła się Pani Katarzyna Puciłowska.

Ad/3

Zapoznanie Rady Rodziców z Regulaminem Rady Rodziców.

Ad/4

Dyrektor szkoły przedstawił zebrany stan salda bankowego Rady Rodziców, którego stan na dzień 12.09.2018 wyniósł 13 212,30 zł.

Ad/5

1) Wybory na Przewodniczącą Rady Rodziców. W głosowaniu wzięło udział 19 członków Rady Rodziców.

Na przewodniczącą Rady Rodziców zgłoszono następujące osoby:

- Katarzynę Puciłowską
- Monikę Cholewską
- Grażynę Lewicką

W głosowaniu jawnym większością głosów wybrano

Przewodniczącą Rady Rodziców:

Panią Grażynę Lewicką – 7 głosów

2) Na Wiceprzewodniczącą Rady Rodziców zgłoszono następujące osoby:

- Katarzynę Puciłowską
- Katarzynę Mackiewicz
- Monikę Cholewską

W głosowaniu jawnym większością głosów wybrano

Wiceprzewodniczącą Rady Rodziców:

Panią Katarzynę Puciłowską – 12 głosów

3) Na Sekretarz Rady Rodziców zgłoszono następujące osoby:

- Katarzynę Mackiewicz

W głosowaniu jawnym większością głosów wybrano

Sekretarza Rady Rodziców:

Panią Katarzynę Mackiewicz- 19 głosów

Ad/6

Pan Dyrektor poinformował że program wychowawczo-profilaktyczny pozostaje taki jak w poprzednim roku z minimalnymi zmianami . Udostępniony

jest on stronie szkoły i u Pani Pedagog. Ewentualne zmiany, Pan Dyrektor prosił zgłaszać do Pani Pedagog . Ustalono , że do 21 września członkowie Rady Rodziców mają zapoznać się programem. Program musi być ustalony do 30 września.

Ad/7

Rada Rodziców została zapoznana z Planem Pracy Szkoły na rok szkolny 2018/2019. Jest on dostępny na stronie internetowej szkoły.

Ad/8

W zakresie opłat na Radę Rodziców podjęta została przez Radę Rodziców uchwała dotycząca wysokości wpłat na Radę Rodziców. Jednogłośnie ustalono:

-50,00zł jeżeli do szkoły uczęszcza 1 dziecko

- 40,00 zł – jeżeli do szkoły uczęszcza 2 dzieci

Nadal rodzice mają możliwość dokonywania wpłat ratalnie, minimalna jednorazowa wpłata wynosi 5 zł. Uiszczanie opłat również pozostało bez zmian, wpłat można dokonywać w sekretariacie szkoły, u wychowawcy klasy lub bezpośrednio na rachunek bankowy Rady Rodziców.

Ad/9

Jednogłośnie przez Radę Rodziców została podjęta uchwała, iż do prowadzenia spraw administracyjnych Rady Rodziców upoważnia się Panią Barbarę Więśław – sekretarza Szkoły Podstawowej nr 37 w Białymstoku, natomiast do prowadzenia spraw finansowych dla Rady Rodziców upoważniono Panią Elżbietę Miłkowską – główną księgową Szkoły Podstawowej nr 37 w Białymstoku.

Ad/10

W zakresie spraw różnych poruszono następujące kwestie:

- rodzice zwrócili się z prośbą aby nauczyciele na bieżąco wstawiali oceny w dzienniku elektronicznym . Pani Dyrektor poinformował, że zwróci na to uwagę.
- rodzice zwrócili się z prośbą o wydłużenie godzin pracy świetlicy . Dyrektor poinformował , że obecnie jest to niemożliwe , ponieważ szkoła nie otrzymała dodatkowych godzin na funkcjonowanie dłuższe świetlicy.
- rodzice poruszyli temat mundurków. Pan Dyrektor wyjaśnił, iż w tej szkole obowiązuje uczniów noszenie mundurków .
- rodzice zwrócili się z zapytaniem od kiedy rozpoczynają się zajęcia dodatkowe. Pan Dyrektor poinformował, że zajęcia rozpoczną się od następnego tygodnia .
- przedstawicielka kl. IIIA zwróciła się z prośbą o umieszczenie w szatni ławek do siedzenia. Dyrektor poinformował że prośba zostanie spełniona.

Posiedzenie zakończono o godz. 19.15

Przewodnicząca

Wiceprzewodnicząca

Protokolant